

श्री भिमाशंकर लक्ष्मण पाटील नोडल अधिकारी, विभागीय अमलबजावणी कक्ष ,कोकण विभाग, ठाणे

माहे जानेवारी २०२६ ची दैनंदिनी

अ.क्र	दिनांक व वार	निघण्याचे ठिकाण व वेळ	पोहण्याचे ठिकाण व वेळ	प्रवासाचे साधन	प्रवासाचे अंतर (कि.मी.)	प्रवासाचे भाडे(रु.)	कामाचा तपशील
१	०१.०१.२०२६ गुरुवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम.कोकण गाभा दुसरा अनुदान हप्ता प्रस्ताव तपासणी ,सूर्या वैतरणा प्रथमअनुदान हप्ता तपासणी करून घेतली. वेंगुर्ला सिबिओ कॅनरा बँकेतील Loan Revalidation साठी पाठपुरावा केला. राजरत्न राजापूर रु.४.९२ लक्ष तिसरा अनुदान हप्ता प्राप्त झाला. नोडल अधिकारी रायगड यांना आदिती ,सुखकर्ता व वनराई लेखा परीक्षण आक्षेप पूर्तता व तिसरा अनुदान हप्ता प्रस्ताव सादर करण्याच्या सूचना दिल्या.नोडल अधिकारी ठाणे यांना व्हेरीडीसेंट व स्वामी माउली लेखा परीक्षण आक्षेप पूर्तता व तिसरा अनुदान हप्ता प्रस्ताव सादर करण्याच्या सूचना दिल्या.
२	०२.०१.२०२६ शुक्रवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम.मा.प्रकल्प संचालक यांचे अध्यक्षते खाली दि.०५.०१.२०२६ रोजी पुणे येथे होणाऱ्या बैठकीसाठी विभागाचे सादरीकरण तयार करून पाठवले. कोकण गाभा दुसरा अनुदान हप्ता रु.५३.९९ लक्ष व सूर्या वैतरणा प्रथमअनुदान हप्ता रु.२१.५२

							लक्ष चे प्रस्ताव प्रकल्प अंमलबजावणी कक्ष (कृषी) पुणे कार्यालयास पाठवले.
३.	०३.०१.२०२६ शनीवार	-	-	-	-	-	वनराई Oil Testing Lab प्रस्ताव पी.आय.यु.पुणे यांना पाठवला. मा.प्रकल्प संचालक यांचे अध्यक्षते खाली दि.०५.०१.२०२६ रोजी पुणे येथे होणाऱ्या बैठकीची तसेच बाह्य लेख परीक्षण आक्षेप पूर्तता कार्यशाळेची पूर्वतयारी केली.
४	०४.०१.२०२६ रविवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
५	०५.०१.२०२६ सोमवार	ठाणे ७.३०	पुणे  स्थानिक  ठाणे २२.००	शा.वा.	२९७	-	मा.प्रकल्प संचालक यांचे अध्यक्षते खाली पी.सी.एम.यु. पुणे येथे झालेल्या आढावा सभेस उपस्थित राहून विभागाचे सादरीकरण केले. मा.प्रकल्प संचालक व मा.अतिरिक्त प्रकल्प संचालक यांनी विभागातील कामकाजाचा आढावा घेवून मार्गदर्शन केले. तसेच बाह्य लेख परीक्षण आक्षेप पूर्तता कार्यशाळेस लेखापाल यांचे सोबत उपस्थित राहून आक्षेप पूर्तता करून घेतली.
६.	०६.०१.२०२६ मंगळवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम. बाह्य लेखा परीक्षण आक्षेप पूर्तता करून घेतली. कोकण गाभा व सूर्या वैतरणा अनुदान हप्ता प्रस्तावातील त्रुटी बाबत सिबिओ व संबंधित जि.अं.कक्षातील अधिकारी यांचे सोबत चर्चा करून, तात्काळ त्रुटीपूर्तता करण्याच्या सूचना दिल्या. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक, को.वि.ठाणे

							यांच्या दालनात आस्थापना विषयक कामकाजासाठी उपस्थित राहिलो.
७.	०७.०१.२०२६ बुधवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम. सिबिओ सर्व समावेशक प्रशिक्षण माहिती रामेती खोपोली यांना पाठवली. कोकण गाभा व सूर्या वैतरणा अनुदान हप्ता प्रस्तावातील त्रुटी पूर्ततेसाठी पाठपुरावा केला. वेंगुर्ला सिबिओ कॅनरा बँकेतील Loan Revalidation साठी पाठपुरावा केला.राजरत्न मशिनरी देयक अदायगी बाबत VCDS रत्नागिरी व सिबिओ यांना सूचना दिल्या.
८	०८.०१.२०२६ गुरुवार	ठाणे ८.००	पडघा	शा.वा.	240	—	ठाणे जिल्ह्यातील सिबिओच्या कामाची पाहणी करण्यासाठी सहायक अभियंता यांचे सोबत खालील सिबिओना भेटी देवून उपस्थित संचालक/प्रतिनिधी यांचे सोबत कामकाज बाबत चर्चा करून आवश्यक सूचना दिल्या. १.ओमकार पडघाता.भिवंडी.- राईस मिल शेड चे बांधकाम सुरु केले असून गोदाम बंधकामातील Lental Beam चे काम पूर्ण केलेचे आढळले. गोदामास तीन शटर बसवल्याचे दिसून आले उर्वरित fabrication चे काम पुढील आठवड्यात करण्यात येणार असल्याचे सांगण्यात आले. मशिनरी संपादन प्रक्रिया तात्काळ सुरु करण्याच्या व उर्वरित बांधकाम

			शेणवे			<p>गुणवत्ता पूर्ण व गतीने पूर्ण करून दि.२८.०२.२०२६ पर्यंत प्रकल्प कार्यान्वित करण्याच्या सूचना दिल्या.</p> <p>२. प्रगती CMRC- निसर्ग महिला शे.उ.कंपनी शेणवे व डोळखांब ता.शहापूर- CMRC कार्यालयास भेट देवून राईस मिल शेड अंदाजपत्रक ,BOQ,संपादन प्रक्रिया इत्यादी बाबत उपस्थित श्रीमती विजया गव्हाणे- Cluster Coordinator,श्रीमती योगिनी वारघडे - Facilitator PRIMO व श्रीमती माधुरी तुंगारे- Secretary-CBOयांनामाहिती देवून, उप प्रकल्पा साठी निवडलेल्या जागेची संयुक्त पाहणी केली.</p>
			डोळखांब			<p>३.स्वामी माउली साकुर्ली ता.शहापूर - गोदाम व प्रक्रिया शेड बंधकामाची पाहणी केली.Trimax Flooring,शटर ,रंग देणे कामाची पाहणी केली. स्वच्छता गृहाचे काम सुरु केल्याचे दिसून आले. उपस्थित संचालक श्री प्रमोद अधिकारी यांना १. उर्वरित बांधकाम तत्काळ पूर्ण करून अंतिम देयक सादर करणे.२. राईस मिल ,पोहा मिल व मुरमुरा मिल मशिनरी खरेदी प्रक्रिया विना विलंब पुन्हा सुरु करावी. ३. लेखा परीक्षणअहवाल प्राप्त होवून बराच कालावधी लोटला आहे,तथापि अद्याप आक्षेप पूर्तता केली नसून ती तातडीने करून घ्यावी.</p>
			साकुर्ली			
			ठाणे			
			९.००			

९	०९.०१.२०२६ शुक्रवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम.श्री भगवान तारमाळे,संचालक गोरेश्वर शे.उ.कं.उशीद -कल्याण यांचे सोबत प्रकल्प कामकाजाबाबत चर्चा करून मार्गदर्शन केले. राजरत्न राजापूर यांच्या Audit Clearance बाबत पाठपुरावा केला व सादर केलेला Audit compliance ,SKP-Auditor यांनी आज स्वीकारला.राजरत्न राजापूर यांना CII प्रथम हप्ता रु.२१,२०६/- प्राप्त झाला.मा.विभागीय कृषी सहसंचालक,को.वि.ठाणे यांचे पत्र क्र.१६५/२०२६ दि.०९.०१.२०२६नुसार जिल्हाअधिक्षक कृषी अधिकारी , ठाणे पदाचा अतिरिक्त पदभार श्री रामेश्वर पाचे यांचे कडून आज मध्यानोत्तर स्वीकारला.
१०	१०.०१.२०२६ शनीवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम. विभागातील बांधकाम पूर्ण व बहुतांश मशिनरी खरेदी झालेल्या सिबिओची माहिती प्र.अं.कक्ष (कृषी) पुणे कार्यालयास पाठवली.विभागातील काजू पिकावर काम करणाऱ्या सिबिओचीकामे तात्काळ पूर्ण करण्याबाबत मा.मंत्री,मत्स्यपालन व बदरे विकास, महाराष्ट्र राज्य यांनी दिलेल्या निर्देशानुसार सर्व प्र.अं.कक्षांच्या जिल्हास्तरीय यंत्रणांना पत्राद्वारे सूचना दिल्या.ठाणे जिल्ह्यातील कृषी विभागाच्या योजनांच्या प्रगतीची माहिती घेतली.
११	११.०१.२०२६ रविवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.

१२	१२.०१.२०२६ सोमवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम. सिबिओनिहय संपादन आढावा घेतला. ऑक्टो.२०२५ ते डिसेंबर २०२५ या तिमाहीचे लेखापरीक्षण करून घेतले.राजरत्न काजू मशिनरी उर्वरित रक्कम e Pay Slip द्वारा अदा केली. गोर्जेश्वर ट्रक्टर व ट्रौली यांत्रिकी अभियंता यांचे कडून मोका तपासणी करून घेतली. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले
१३	१३.०१.२०२६ मंगळवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम.कुंडलिका व ज्ञानी ट्रक्टर यांत्रिकी अभियंता यांचे कडून मोका तपासणी करून घेतली.मा.बाणखेले मादाम यांनी प्राप्त अनुदान व खर्च आढाव्यासाठी घेतलेली online meeting अटेंड केली. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले
१४	१४.०१.२०२६ बुधवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन काम. श्रीमती रोशना कांबळे ,समाज विकास तज्ञ यांचे गोपनीय अहवाल प्रतीवेदित व पुनर्विलोकीत करून प्रकल्प कार्यालयास पाठवले. सन २०२५-२६ अंतिम तिमाही साठी रु.२१.७२ लक्ष निधी मर्यादा प्राप्त झाली. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले

१५	१५.०१.२०२६ गुरुवार	-	-	-	-	-	ठाणे महानगरपालिका निवडणुका सुट्टी.
१६	१६.०१.२०२६ शुक्रवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज. सिबिओ सर्व समावेशक प्रशिक्षण वर्गाची पूर्वतयारी केली."NABARD Acceleration Program " या विषयावरील PCMU द्वारा आयोजित Online meeting अटेंड केली.Jackfruit King सिबिओचा CIIप्रथम हप्ता रु.७५००/- प्राप्त झाला पुढील कार्यवाहीच्या सूचना दिल्या.
१७	१७.०१.२०२६ शनीवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.
१८.	१८.०१.२०२६ रविवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.
१९.	१९.०१.२०२६ सोमवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज. जिल्हा निहाय व सिबिओनिहय कामकाजाचा online आढावाश्रीमती बाणखेले मादाम यांनी घेतला त्यावेळी उपस्थित राहून माहिती दिली.NABARD Accelerated Programme Online meeting अटेंड केली. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले

२०.	२०.०१.२०२६ मंगळवार	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज.स्वामी माउली शहापूर सिबिओ उपप्रकल्प सदयस्थिती व अडचणी बाबत PIU (Agri) पुणे कार्यालयास सविस्तर पत्र लिहून सिबिओला आपले स्तरावरून सूचना देण्याची विनंती केली.सिबिओ लेखापरीक्षण आक्षेप पूर्तता करण्याबाबत सर्व नोडल अधिकाऱ्यांना सूचना दिल्या. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले
२१.	२१.०१.२०२६ बुधवार	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज. सूर्या वैतरणा अनुदान मागणी प्रस्ताव त्रुटी पूर्तता व BoQ बाबत नोडल अधिकारी पालघर यांना सूचना दिल्या. कोकण गाभा अनुदान मागणी प्रस्ताव त्रुटी पूर्तता,राजरत्न सोलर रुफ टोप व Jackfruit King मशिनरी संपादन इत्यादी बाबत VCDS रत्नागिरी यांना सूचना दिल्या. जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले
२२.	२२.०१.२०२६ गुरुवार	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज. मंजूर उपप्रकल्पातील घटक वगळण्याबाबत वनराई व सुखकर्ता शे.उ.कंपनी यांचे प्रस्ताव PIU (Agri) पुणे कार्यालयास पाठवले. Jackfruit King लांजा यांच्या Freeze Dryer पुरवठा झाला.सूर्या वैतरणा MCA compliances बाबत नोडल अधिकारी पालघर यांना सूचना दिल्या.

							जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाचे कामकाज पहिले
२३.	२३.०१.२०२६ शुक्रवार	ठाणे ७.३०	शिक्री  अलिबाग  रामराज  ठाणे २०.००	शा.वा.	२३५	-	जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष, रायगड-अलिबाग कार्यालयात सहा. अभियंता यांचे सोबत उपस्थित राहून सिबिओनिहय कामकाजाचा आढावा घेवून उपस्थित नोडल अधिकारी, VCDS Exp. व इतर कर्मचारी यांना सूचना दिल्या. ज्ञानी शे. उ. कंपनी रामराज येथे कामास भेट दिली. सहा. अभियंता यांनी कामकाजाबाबत उपस्थित संचालक मंडळ व अभियंता यांना मार्गदर्शन केले. Flooring चे काम सुरु होते. Colouring साठी साहित्य आणल्याचे दिसून आले. मशिनरी retender बाबत नोडल अधिकारी व संचालक मंडळ यांना सूचना दिल्या.
२४.	२४.०१.२०२६ शनीवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.
२५.	२५.०१.२०२६ रविवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.
२६.	२६.०१.२०२६ सोमवार	-	-	-	-	-	७७ व्या प्रजास्ताक दिनानिमित्त, मा. विभागीय कृषी सहसंचालक, कोकण विभाग, ठाणे यांचे हस्ते कार्यालया समोर ध्वजारोहण समारंभाचे आयोजन करून उपस्थित राहिलो.

							७७ व्या प्रजास्ताक दिनानिमित्त,शिवाजीपार्क मुंबई येथे आयोजित मुख्य राज्यस्तरीय कार्यक्रमास उपस्थित राहिलो. मा.मुख्यमंत्री महोदयांच्या हस्ते ध्वजारोहण करण्यात आले. या वेळी झालेल्या संचलनामध्ये "आंतरराष्ट्रीय महिला शेतकरी वर्ष व कृत्रिम बुद्धीमत्ता (A.I.)"या थीम वर आधारित कृषी विभागाच्या चित्ररथाचा समावेश होता.
२७.	२७.०१.२०२६ मंगळवार	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज.जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी ठाणे पदाच्या अतिरिक्त पदभारातून मुक्त झालो.सूर्या वैतरणा प्रथम हप्ता त्रुटीपूर्तता पाठपुरावा केला. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक ,को.वि.ठाणे यांचे उपस्थिती मध्ये सर्व प्रकल्प संचालक ( आत्मा ) व नोडल अधिकारी यांच स्मार्ट प्रकल्प online आढावा घेतला. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक ,को.वि.ठाणे यानी संपादन प्रक्रिया तात्काळ पूर्ण करणे,परिपूर्ण निधी मागणी प्रस्ताव सादर करणे ,विभागस्तरीय खरेदीदार विक्रेता संमेलनाचे आयोजन,विहित मुदतीत उपप्रकल्प पूर्ण करून कार्यान्वित करणे इत्यादी बाबत सविस्तर मार्गदर्शन केले.
२८.	२८.०१.२०२६ बुधवार	ठाणे ७.३०	मुंबई	शा,वा,	६०	-	मा. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक ,को.वि.ठाणे यांचे सूचनेवरून " Workshop on Energy- Economy Modelling and Climate Finance" या workshop

			ठाणे ११.३०				<p>साठी सहयात्री अतिथिगृह मुंबई येथे उपस्थित राहिलो तथापि राज्याचे उपमुख्यमंत्री मा.श्री अजितदादा पवार यांचे विमान अपघातात दुर्दैवी निधन झाल्याने workshop रद्द करण्यात आलेयाने मुख्यालयी परत आलो.</p> <p>कार्यालयात राज्याचे उपमुख्यमंत्री मा.श्री अजितदादा पवार यांचे विमान अपघातात दुर्दैवी निधन झाल्याने कार्यालयात श्रद्धांजली अर्पण करून दिवंगत नेत्याच्या स्मृती पित्यर्थ सुट्टी जाहीर करण्यात आली.</p>
२९.	२९.०१.२०२६ गुरुवार	-	-	-	-	-	<p>कार्यालयीन कामकाज.मा.प्रकल्प संचालक यांच्या online आढावा सभेची पूर्वतयारी केली.कोकण गाभा रक्कम रु.३२.३४ लक्ष दुसरा हप्ता अनुदान मागणी सुधारित प्रस्ताव PIU (Agri )पुणे यांना सादर केला.</p>
३०.	३०.०१.२०२६ शुक्रवार	-	-	-	-	-	<p>कार्यालयीन कामकाज. मा.प्रकल्प संचालक यांच्या अध्यक्षतेखाली ठाणे विभागातील क्षेत्रीय अधिकारी कर्मचारी व सिबिओ प्रतिनिधी यांची online आढावा सभा आयोजित करून विभागाचे सादरीकरण केले.मा.प्रकल्प संचालक व मा.अति.प्रकल्प संचालक यांनी सिबिओ प्रतिनिधी यांचे सोबत त्यांच्या प्रकल्प अंमलबजावणीतील अडचणी बाबत चर्चा करून मार्गदर्शन केले.</p>

							अर्जित रजा मंजूरीआदेश प्राप्त झाला. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक को.वि.ठाणे यांचे लेखी आदेशानुसार रजा कालावधीत श्रीमती तृप्ती वाघमोडे ,एम.आय.एस.तज्ञ यांचे कडे पदभार सोपवून कार्यमुक्त झालो.
३१.	३१ .०१.२०२६ शनीवार	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी.

गोषवारा - १. महिन्याचे दिवस - ३१

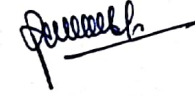
२. रजेचे दिवस - ०

३. शासकीय सुट्ट्या - ०८

४. कार्यालयीन कामाचे दिवस- १९

५. फिरतीचे दिवस - ०४

आपला विश्वासू



(भिमशांकर लक्ष्मण पाटील )

" मंजूर "

Head  
Regional Implementation Unit  
Konkan Division